（３１）　富山市立四方小学校

令和５年度　校務分掌組織

- 校長
  - 教頭
    - 職員会議
    - 各委員会
      - ・企画委員会
      - ・教育支援委員会
      - ・生徒指導委員会　（児童理解研修会）
      - ・保健安全委員会
      - ・学校予算委員会
      - ・学校運営委員会
    - 総務部（教頭）
      - 庶務（教頭）
        - 文書管理（教頭）
          - 公文書の収発・配付（長谷川・教頭）　各種報告書作成・報告・保管（各主務者）
          - 出勤簿・諸届の整理，保管（長谷川・松城）
          - 沿革史・学校日誌・学校要覧の作成・保管（教頭）
          - 職員会議の企画・運営（教頭）　職員会議・終礼記録分担（藤田・輪番）
          - 学校行事等の浄書（藤田）
          - 各種文書作成・配付（教頭・教務・担当者）　文書交換・配付（大嶋・長谷川）
          - 校内ネットワーク管理（磯野・教務・教頭）
        - 人事･服務（教頭）
          - 服務関係＜表彰・休暇＞（教頭・長谷川・松城）　校務分掌（教頭）
          - 人事記録表整理保管（長谷川）
        - 財務（長谷川）
          - 教材備品事務・備品台帳（長谷川）　元気な学校創造事業（教頭・長谷川）
          - 消耗品購入計画管理（教頭・長谷川）
          - 予算経理・執行、予算執行状況報告（教頭・長谷川）
        - 給与（長谷川）
          - 県費教職員給与（長谷川）　市費職員給与（松城）
          - 旅費・出張命令簿等の整理（長谷川・松城）
        - 児童福祉（長谷川）
          - 児童援護関係受付・処理（長谷川・各学年）
          - 援護児童認定台帳整理・保管（長谷川）
        - 職員厚生（長谷川）
          - 職員厚生・金蘭社（長谷川・原田・松城・担当者）
          - 共済組合・厚生会事務（長谷川、松城）
      - 管財（教頭）
        - 会計（教頭）
          - 児童集金事務（長谷川）
          - 医療補助・スポーツ振興センター事務（深谷）
          - 学年会計（各学年・長谷川）　給食会計（高瀬）
          - 名札・自主学習ノート（長谷川・松城）　遺失物管理（藤田）　切手（長谷川）
        - 施設備品（教頭）
          - 校舎借用・施設管理（教頭）
          - 教材設備台帳・備品管理（長谷川・各主任）　寄附台帳・寄附採納（教頭・長谷川）
          - 校具備品管理・消耗品管理・補充（長谷川）
          - 給食管理事務（高瀬・深谷・柏・矢田）
          - 校舎施設営繕（大嶋）　私設上水道メーター管理（大嶋）
          - 児童机・椅子等の管理補充（深谷）
      - 渉外（教頭）
        - 県・市小教研・区域研（教務）、弘済会研究助成（教務・教頭）
        - 教育後援会・ＰＴＡ・和合地区教育文化後援会（教頭）
        - 学校運営協議会（教頭・教務）
        - 民生児童委員・健全育成「浜っ子会」（教頭・藤田・磯野）
        - 体育協会・学校開放関係・防犯ネットワーク関係（教頭）
        - 教育ボランティア（教頭、松城）　北商工会連携事業（教務・高津・小林）
        - 幼保小連携（教務・川腰）　小中連携（教頭・高津）
        - 作品応募・催し物関係（藤田）　各種大会参加運動・文化関係（小林・高津）
      - 学校安全総括（教頭）
        - 管理
          - 安全点検（教頭）
            - 危機管理マニュアル作成、管理・運用（教頭・高津）
            - 校舎内外施設設備安全点検（磯野）　管理場所定期点検（各管理責任者）
            - 防災施設管理・危険物点検管理（大嶋・担当者）
            - 校内巡視（教頭・管理当番）
            - 体育器具遊具点検（磯野）・校具管理（各担当）
        - 指導
          - 安全指導（高津）
            - 防災計画・防災教育（川腰）
            - 学校安全計画（川腰）　交通安全指導計画（高津）
            - 学校保健計画（川腰・深谷）　教育・安全ネットワーク（教頭・教務）
            - 学校プール衛生安全管理（磯野・深谷）
            - 町別児童会指導計画・集団登校指導（高津）
      - 教務（教務）
        - 教育課程（教務）
          - 教育課程の管理・運営（教務）　学校評価（教頭）　アクションプラン（教務・教頭）
          - 時間割編成・校時運行・時数管理・日課変更・補充関係（教務）
          - 学校行事・儀式関係・児童褒賞（教務）
          - 各教科・特別活動・総合的な学習の時間（教務・各担任）
          - 特別な教科「道徳」年間指導計画（教務・原田・各担任）
          - 外国語・外国語活動年間指導計画（教務）
          - 今日的な課題・キャリア教育・プログラミング教育等指導計画（教務）
          - 少人数指導関係（教務・岡田）　国・県学力調査（教務）
          - 文化的活動・表現活動企画運営（教務）
        - 学籍管理（原田）
          - 指導要録・成績一覧表・通知表の保管　学級編制（教務・各担任）
          - 在籍・学齢簿管理・入学・転出入管理事務（原田）
          - 出席統計・出席簿管理（原田）
          - 児童名簿作成・管理（高津）
        - 教科書事務（原田）
          - 教科書採択供給事務・保管・整理（原田）
          - 副読本・ワークブック事務（教務）
        - 図書館教育（原田）
          - 図書館運営、図書館指導計画・読書推進計画（原田）
          - 児童図書選定・整理・保管・台帳等（京谷）
          - 職員図書・各種刊行物等管理（教務）
        - 情報教育（磯野）
          - 情報教育指導計画（磯野）
          - ＩＣＴ機器管理・活用（磯野）
          - ホームページ運営（教頭・教務・各担当）　行事写真・ビデオ等記録（磯野・各担任）
        - 児童活動（高津）
          - 児童会活動（高津・小林）　委員会活動（高津・小林）
          - クラブ活動（川腰）　ＪＲＣ活動（高津）　ＢＦＣ活動（小林）
          - なかよしグループ活動（高津・教務）
          - 音楽活動・区域音楽会（原田・磯野）
        - 環境教育（藤田）
          - 花壇育苗計画・管理（川腰・全教職員）
          - 野菜栽培計画・管理（藤田・磯野・原田・各担任）
          - 清掃・環境美化活動計画　清掃担当場所・用具配当（藤田・深谷）
          - 校内掲示活動計画（藤田）
        - 体育活動（小林）
          - 体力つくり活動計画（小林・高津）
          - 体育活動企画・運営・報告・指導（小林・高津）
          - プール指導計画（小林）
      - 指導（高津）
        - 保健活動（川腰）
          - 保健指導（川腰）　保健活動企画運営（深谷）
          - 保健室経営計画立案運営・保健関係事務（深谷）
          - 学校保健委員会連絡・企画（川腰・深谷）
        - 給食指導（高瀬）
          - 給食指導計画・食に関する指導の全体計画（高瀬）
          - 給食試食会企画・運営（高瀬・深谷）
        - 生徒指導（高津）
          - 生徒指導計画・人権教育計画（高津）
          - 生徒指導委員会・児童理解研修会企画・運営（高津・教務）
          - 教育相談（高津）
      - 特別支援教育（高瀬）
        - 特別支援教育コーディネーター、教育支援委員会企画・運営（高瀬・教務）
        - 通級指導教室運営・連絡調整（嘉義・高瀬・教頭）
        - スクールサポーター、スタディメイトジュニア、障害児支援推進ボランティア（教頭）
      - 研修（教務）
        - 校内研究計画企画・推進（教務）
        - 研修会記録（藤田・輪番）
        - 初任者・若手教員研修（教務）
        - 教育実習生（教務）　学びのアシスト、観察実験アシスタント事務（教頭）