令和４年度　校務分掌

- 学校運営協議会
- 民生児童委員懇談会
- 企画委員会
- 校長
- 教頭
- 職員会議
- 校内教育支援委員会（大代）特別支援教育校内委員会（大代）
- 生徒指導校内委員会（いじめ防止対策委員会含）　藤井）
- 生徒指導委員会（藤井）
- 学校保健委員会（武部・太口）　食物アレルギー対策委員会（校長・教頭・米田・大浜・武部・太口・担任）　新村・横井）

教務部（米田）

- 教育課程
  - 編成（米田・担任）、日課表、校時表、週時程（米田）
  - 授業時数集計（米田・担任）、行事予定、補欠割当（米田）
- 教務庶務
  - 学齢簿管理（米田）
  - 教科用図書、補助教材、転出入教科書、職員図書（清水美）
  - 入学生、卒業生関係事務（米田、武部、山崎）
  - 出席簿（清水美、担任）、学籍・月例報告（清水美）
  - 表彰・浄書（米田）
  - 学校だより編集（教頭、米田）
- 研修
  - 校内各種研修（米田）、学校訪問研修（米田・教頭）
    - 部会研修（米田）
      - 下学年部会（武部・元尾・大浜・大代）
      - 上学年部会（清水美・藤井・山崎・太口）
  - 年次研修、免許更新（教頭）
  - 諸検査・分析・改善（米田）
  - 小教研、各種講座研修調整（米田）

指導部（米田）

- 学校経営計画・評価
  - 教育計画、指導要録・評価一覧表（米田）、学級経営案（米田・担任）
  - 教職員評価（教頭）
  - 学校評価システム（教頭）
    - 学力向上部会（武部・清水美・山崎・大代）
    - 心と体部会（元尾・大浜・藤井・太口）
- 各種教育指導
  - 各学年年間指導計画（米田・担任）
  - 外国語活動（大浜・宇治）
  - 道徳教育指導計画（米田）
  - 総合的な学習の時間（米田・３～６年担任）
  - 特別活動（山崎）
    - 学校行事（米田）
    - 学級活動（米田・担任）
    - 児童会活動（山崎）
      - 委員会活動（山崎）、クラブ活動（大浜）
      - 代表委員会、児童集会（山崎・各委員会）
      - 地区児童会（集団登校）（大浜）
      - 縦割り活動（山崎）
  - 特別支援教育（大代）
  - 生徒指導（藤井）
    - 生徒指導、名簿管理（藤井）
    - 緊急メール（米田、教頭）
    - 教育相談（藤井）、校外指導（藤井、武部）
  - 健康安全指導（武部）
    - 体育的行事、体力つくり（藤井・元尾）
    - 校外体育的行事（山崎・藤井・元尾）
    - 保健指導（太口）
    - 統計、スポーツ振興センター等の保健事業（太口）
    - 食育、給食指導（大浜）
    - 交通安全指導、通学路危険箇所（藤井）
    - 防災指導、学校安全、校舎内外危険防止（武部）
    - ＢＦＣ（藤井）
  - 人権・福祉教育（藤井）
  - 情報教育
    - 情報教育（米田・大浜）
    - 視聴覚機器（大浜）
    - ホームページ（米田・担任）
  - 環境教育
    - 清掃指導、用具管理（太口）
    - 掲示計画（大代）
    - 農園、花壇・プランター（米田）
  - 図書館教育（清水美・宮田）
- 各教科主任及び備品管理（米田、谷井）

国語（武部）　社会（大浜）　算数（清水美）　理科（山崎）　生活（武部）　音楽（大浜）
図工（元尾）　家庭（大代・清水美）　体育（藤井・元尾）　道徳（米田）　保健（太口）
特別支援教育（大代）　総合的な学習の時間（米田）　外国語・外国語活動（宇治）

総務部（教頭）

- 渉外
  - ＰＴＡ（教頭）
    - 常任委員会・全体役員会（校長・教頭）　書記・会計（教頭・谷井）
    - 環境生活委員会（武部、元尾、大浜、清水美、藤井、山崎、大代、太口、谷井）
    - 広報委員会　（米田）
  - 教育振興会、民生児童委員会（教頭）
  - 各種団体、公民館、学校開放、スクールバス（教頭）
  - 交流センター事業（米田）、読書ボランティア（清水美・宮田）
  - 保小連携（教頭・米田）小中連携（教頭・米田・藤井・大代・太口）
  - 作品応募（元尾・武部）
- 庶務
  - 沿革史、学校要覧、学校日誌、公文書管理、叙勲（教頭）
  - 勤務時間、職員緊急連絡、校務分掌、職員会議（教頭）
  - 出張伺、文書受付、人事・勤務記録、調査、統計（谷井）
  - 出勤簿、職員諸届、寄附台帳（教頭・谷井）
  - 案内状、招待状、礼状（教頭・野口）
  - 印刷、逓送便（野口）、遺失物（太口）
  - 行事写真及びビデオ（米田・太口・担任）
- 経理
  - 学校予算、準要援護児童会計、給与、旅費、共済組合（谷井）
  - 学年会計（谷井・担任）
  - 給食会計・徴収台帳（大浜・谷井）
- 管理
  - 施設、学校備品・教材備品、消耗物品、光熱関係（教頭・谷井）
  - 火元責任者、日直当番、警備保障関係（教頭）
  - 防災計画（武部）、消防署届（教頭）
  - 備品台帳（谷井・教頭）、校内 LAN 管理（米田）
  - 校舎内外環境整備（教頭・清水健・野口）
  - 安全点検（教頭）、営繕（教頭・清水健）
  - 体育施設整備点検（藤井・元尾）、プール管理（藤井・元尾・太口）
  - 農園管理（清水健・米田）、花壇・プランター管理（担任・清水健）
  - 児童机・椅子・下足箱（武部）
  - 調理室整備、衛生管理（新村・横井）
- 厚生
  - 厚生会、学生協（谷井）、労働安全衛生推進（武部）
  - 芙蓉会（太口・野口）、会計（谷井）